

**UPPHANDLING AV
SYSTEMLEVERANS FÖR BREDBAND
PROJEKTERING, MATERIALLEVERANS OCH FIBERINSTALLATION.**

Syftet med detta dokument är att ge leverantörer ett anbudsunderlag för offerering av ett passivt fiberoptiskt nät för bredband till nedan nämnda Fiberförening. Detta underlag och offerten kommer att vara en del av avtalet mellan Fiberföreningen och utvald leverantör.

1 ALLMÄNT

1.1 BESTÄLLARE

Långelanda Fiber Ekonomisk Förening org.nr **769626-2216**

c/o Frank Fredrikson Toggstala 130, 472 93 Svanesund

E-postadress ordforande@langelandafiber.se

1.2 KONTAKTPERSON

Frank Fredrikson

Telefon 0737 735 018

E-postadress ordforande@langelandafiber.se

1.3 INTRESSEANMÄLAN OCH FRÅGOR

Intresse för denna offertförfrågan anmäls via e-post till: ordforande@langelandafiber.se. Eventuella frågor angående denna offertförfrågan ställs och besvaras enbart via e-post. Samtliga inkomna frågeställningar och svar skickas till alla som via e-post anmält sitt intresse för upphandlingen.

Frågor inkomna till ovanstående e-postadress senare än 2015-09-16 kommer inte att besvaras.

1.4 ANBUDSLÄMNANDE

Skriftligt anbud i ett original jämte en kopia, ska vara Föreningen, adress enligt pkt 1.1, tillhanda, i ett slutet kuvert, märkt ”Anbud Systemleverantör”, senast nedan angivna anbudsdag. Anbudet ska vara undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren.

Inlämnat anbud ska redovisa efterfrågade produkter och beskriva tjänsterna samt bör följa förfrågningsunderlagets struktur.

1.5 SISTA ANBUSSDAG

2015-09-30

1.6 ANBUSETS GILTIGHET

Anbudet ska vara giltigt 3 månader, från sista anbudsdag.

1.7 KALENDARIIUM

Annonsering 2015-08-25

Sista dag för att ställa frågor 2015-09-16

Sista dag för att lämna anbud 2015-09-30

1.8 SPRÅK

Anbudet ska i sin helhet vara avfattet på svenska språket.

1.9 ERSÄTTNING FÖR ANBUSSGIVNING

Ersättning för anbudsgivning lämnas inte.

2 BAKGRUND, OMFATTNING OCH VILLKOR

2.1 BAKGRUND

I Orust kommun har en ekonomisk förening med benämningen Långelanda Fiber Ekonomisk Förening bildats. Fiberföreningen kallas härefter "Föreningen". I Föreningens regi planeras ett passivt fiberoptiskt bredbandsnät som ska koppla samman fastigheter i nedan beskrivna geografiska område.

Området omfattar Långelanda socken, exklusive Svanesunds tätort. Totalt finns idag ca 1400 fastboende personer i området. Fastighetsbeståndet fördelar sig på;

- ca 600 st permanentbebodda fastigheter

- ca 400 st fritidsfastigheter

Av dessa fastigheter har i dagsläget ca 400 st beslutat om anslutning av fiber.

Ytterligare information om Föreningen och området finns på Föreningens hemsida

<http://www.langelandafiber.se/>

Långelanda Fiber Ekonomisk Förening benämns "Förening".

2.2 ANBUDETS OMFATTNING

Upphandlingen omfattar ett passivt fiberoptiskt nät för bredband, härafter kallat Nätet. Syftet är att sammankoppla alla fastigheter i området, se bilagd karta. Alla fastigheter (ca 1000 st) ska i princip anslutas med 2 fibrer. Därtill ska Nätet dimensioneras för viss utbyggnad.

I systemleveransen ingår projektering, material, noder, nodskåp, installation och dokumentation av det passiva fibernätet. Det ingår inte grävning/ återställning och bygge av huvudnoden (byggnad som inhyser klimatkontroll, batteribackup, aktiv utrustning och korskoppling.)

2.3 VILLKOR SOM FIBERFÖRENINGEN MÅSTE KUNNA VISA ATT MAN FÖLJER I TILLÄMPLIGA DELAR I SINA UPPHANDLINGAR.

1. Bredbandet ska kunna användas samtidigt av flera operatörer.
2. Projektet får inte gynna någon särskild teknik- eller nätplattform
3. Befintlig infrastruktur ska användas i den utsträckning som det är möjligt, om detta inte leder till att befintliga dominerande aktörer gynnas.

3 PRIS, GARANTI, TID FÖR FÄRDIGSTÄLLANDE M.M.

3.1 ANBUDSPRISÄTTNING

Totala kostnaden för leverans anges. Anbudet ska innehålla en redovisning av kostnad baserad på ovan redovisat antal medlemmar i Föreningen. Anbudet ska baseras på kostnader för ett fiberpar per fastighet.

Anbudet ska i så stor utsträckning som möjligt specificeras så att det går att uppskatta hur totalkostnaden påverkas om antalet medlemmar (anslutna fastigheter) förändras då arbetet fortskrider. För att kunna förutse vilka kostnader som tillkommer/avgår önskar Föreningen enhetspriser på de produkter och tjänster som krävs för installationen såsom:

- Slang per meter
- Söknät per meter
- Slingbrunn
- Fiberskåp
- Fibernod
- Fiberbox
- Fiberuttag inkl skarvstycke, fiberkontakt.
- Fiberblåsning per meter
- Fibertekniker per timma.

3.2 KOSTNADSÄNDRING

Avtalade priser är fasta under hela leveransen. Ingen indexreglering accepteras.

3.3 AVGÅENDE KOSTNADER

Föreningens insats är förutom kapital medlemmarnas dagsverke. Eventuellt arbete som utförs av Föreningen innan entreprenaden avgår från kontraktssumman.

3.4 GARANTI

Samtliga produkter ska ha god funktionalitet och åldersbeständighet som kan bevisas med produktgarantidokument.

Garantin börjar gälla från av Föreningen godkänd leverans.

All materiel samt förläggning ska klara kraven enligt ”Svenska stadsnätsföreningen, SSNF – Robusta nät” och ”Robusta Noder” (senaste utgåva). Alternativa godkända kravprofiler för kanalisation är Svensk Energi EBR KJ 41 eller Skanovas guidelines.

AB04 gäller för hela entreprenaden, dvs. bl.a. funktionsgaranti 4 år på installationen samt 2 år på material.

AB04 är Allmänna Bestämmelser som brukar användas i entreprenadbranschen.

Dokumentationen ska bevaras av leverantören till dess Föreningen beslutar annat, dock längst 10 år utan särskilt avtal.

3.5 FÖRSÄKRINGAR

Anbudsgivaren ska ha erforderligt försäkringsskydd för uppdragets utförande.

3.6 TID FÖR FÄRDIGSTÄLLANDE

Installationen ska i sin helhet vara klar för idriftsättning 2016-12-31.

3.7 (SAMFÖRLÄGGNING ?) OPTION?

I nuläget finns inga kända möjligheter till samförläggning.

3.8 BESIKTNING

Föreningen anlitar en besiktningsman för slutbesiktning och kontroll av att arbetet är professionellt genomfört.

3.9 BETALNINGSPLAN

Betalning sker efter överenskomna leveransetapper i gemensamt framtagen leverans- och tidplan, men tio procent av kontraktssumman betalas först efter godkänd slutbesiktning.

4 KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN

4.1 KRAV PÅ SYSTEMLEVERANSEN

Följande krav ska uppfyllas i anbudet och ingå i offererade priser: (*se sida 5*)

1. Anbudsgivaren ska hjälpa till att organisera Föreningen med rutiner och styrdokument så att föreslagen utbyggnad kan genomföras på ett kostnadseffektivt sätt. Föreslå hur frivillig arbetskraft kan utnyttjas utan att äventyra arbetsskydd och kvalitet i slutligt fibernät.
2. Projektering, och justering av nätet utifrån medlemmar i Föreningen.
Fibernätet ska dimensioneras för 100 procent anslutning. Utöver detta ska finnas 20 procent överkapacitet vid varje fördelningspunkt (brunn eller skåp) dock minst 4 fiber.
3. Anbudsgivaren ska vara rådgivare i upphandling av markentreprenör och kommunikationsoperatör (KO).
4. Anbudsgivaren ska genomföra sitt uppdrag på ett professionellt och fackmannamässigt sätt.
5. Anbudsgivaren ska leverera material i form av kanalisations slang, brunnar, boxar, markeringsband och fiber i rätt tid för att minimera Föreningens kostnader för gräventreprenör och för att projektet ska följa gemensamt fastlagt tidplan. Vite utgår med 2 % av etappens materialkostnad per påbörjad vecka efter avtalad leveransdag enligt uppgjord tidplan.
6. Kanalisationen mellan skåp och brunnar ska vara minst 16/12 mm. Serviceslangarna från skåp eller brunn till respektive fastighet ska vara minst 16/12 mm.
Kanalisationen skall vara utförd enligt ett beprövat system som tillsammans garanterar lång, pålitlig och trygg funktion under minst 20-30 år.
7. Alla fibrer ska klara kraven enligt IEC G.652 och/eller IEC G.657.
All fiberkabel ska klara kraven enligt IEC 60794-5.
8. Anbudsgivaren ska leverera komplett leverans enligt specifikation i detta avsnitt.
9. Installationen ska omfatta ett fiberpar per fastighet/hushåll.
10. Schaktdokumentation. Samt märkning/ID för kablar och rör.
11. Kompletta dB mätning av hela fibernätet.
12. Anbudsgivaren ska tillsammans med Fiberföreningen och i samordning med gräventreprenören åstadkomma en leverans och tidplan för projektet med lämpliga etapper som godkänns skriftligt av bägge parter innan leverans påbörjas. I samband med denna görs också en överlämningsplan för slutbesiktning.

4.2 UTVÄRDERADE KRAV

4.2.1 PRIS FÖR GENOMFÖRANDE

Anbudet ska innehålla en redovisning av kostnad baserad på kartunderlag enl. Bilaga 1.

Området omfattar Långelanda socken, exklusive Svanesunds tätort. Totalt finns idag ca 1400 fastboende personer i området. Fastighetsbeståndet fördelar sig på;

- ca 600 st permanentbebodda fastigheter

- ca 400 st fritidsfastigheter

Av dessa fastigheter har i dagsläget ca 400 st beslutat om anslutning av fiber.

4.2.2 REFERENSER

Anbudsgivaren ska beskriva sin organisation, erfarenhet av fiberleveranser till branschen, kunnande och kompetens för att genomföra uppdraget. Denna beskrivning bedöms och utvärderas.

Anbudsgivaren ska ha utfört minst tre uppdrag omfattande liknande projekt under de senaste fem åren. Med liknande projekt avses uppdrag som innefattar systemleverans och fiberarbete i fiberföreningar. Erfarenheten ska visas genom en förteckning över relevanta uppdrag hos minst tre referenskunder, vilken ska bifogas anbudet. I de fall anbudsgivaren avser att använda underentreprenörer kan referenser avse underentreprenörs referenser i relevanta delar. För underentreprenörer ansvarar anbudsgivaren som för eget arbete.

Förteckningen ska innehålla följande information:

- Företag, namn och adress
- Kontaktperson, verksamhetsplats, adress och telefon
- Avtalsperiod
- Kort beskrivning av uppdraget

4.2.3 STÖD TILL FÖRENINGEN

Anbudsgivaren ska delta aktivt genom utpekade resurser på medlemsmöten med information om vilket material som används och hur detta ska hanteras. Anbudsgivaren ska också ange vilka möjligheter det finns för föreningen att göra ideella insatser om man vill för att sänka kostnaderna på total projektet. Upplevd samarbetsförmåga bedöms och utvärderas.

4.2.4 UPPLEVD MATERIALKVALITET

Anbudsgivaren ska beskriva vilket material som används och hur detta stämmer överens med branschstandarder.

4.2.5 LEVERANTÖRENS ERFARENHET, KAPACITET OCH KOMPETENS

Anbudsgivaren ska ha kapacitet och tillräcklig personalstyrka för att utan förseningar kunna slutföra uppdraget. Likaså ska det inom företaget finnas tillräcklig kompetens för att utföra uppdraget på ett professionellt sätt. Detta utvärderas.

4.3 ALLMÄNNA KRAV

Anbudsgivaren ska ha fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende registreringar och betalningar för sociala avgifter och skatter. I de fall anbudsgivaren avser att använda underleverantörer för att utföra delar av uppdraget ska även underleverantören uppfylla dessa krav.

Anbudsgivaren ska i sitt anbud ange, alternativt till anbudet bifoga:

- (I) Kopia på högst 3 månader gammalt registreringsbevis för företaget utfärdat av behörig officiell myndighet (för svenska företag från Bolagsverket).
- (II) Anbudspris enligt punkt 3.1
- (III) Den senaste årsredovisningen (om denna inte kan lämnas, beskriv varför).

4.3 (forts.)

- (IV) Uppgift huruvida villkoren i denna offertbegäran kan accepteras eller inte. I den mån vissa av villkoren inte accepteras ska anbudsgivaren lämna förslag till ny lydelse av sådant villkor.
- (V) Uppgift om att anbudet är giltigt till och med den [ange datum]
- (VI) Referenser i enlighet med punkt 4.2.2.
- (VII) Intyg att erforderlig försäkring innehas enligt punkt 3.5.
- (VIII) Uppgift om att erforderliga förarbevis och tillstånd finns.
- (IX) Bas P och Arbetsmiljöplan.
- (X) Enkel företagspresentation inklusive nyckeltal och information om ägarstruktur.
- (XI) Produktbroschyrer på offererat material, till exempel kanalisations slang, fiber, brunnar och boxar ska bifogas anbudet. Varuprover ska kunna visas upp om Föreningen så begär.
- (XII) Produktbeskrivningar och produktgarantier för allt material som ska användas vid installationen.
- (XIII) Bifoga uppgifter, högst 3 månader gamla, motsvarande SKV 4820 "Begäran/Svar Offentliga uppgifter" avseende de anbudsgivare som lämnar in anbud.

4.4 UTESLUTNINGSGRUNDER

En anbudsgivare kan uteslutas från deltagande i upphandlingen om denne;

- (a) Är försatt i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud.
- (b) Är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande.
- (c) Är dömd för brott avseende yrkesutövningen enligt laga kraftvunnen dom.
- (d) Har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.
- (e) Har underlåtit att fullgöra sina åligganden avseende skatter eller sociala avgifter.
- (f) I något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämna felaktiga upplysningar som begärts med stöd av bestämmelserna i 10 kap. lag (2007:1091) om offentlig upphandling.

5 UTVÄRDERING AV ANBUD

Förutsatt att en leverantör och dennes anbud bedömts uppfylla samtliga ska-krav kommer Föreningen utvärdera anbudet mot bakgrund av nedan angivna kriterier och viktning.

Nr	Kriterier	Viktning	Leverantörs- poäng	Viktad poäng
1	Lägsta pris för genomförande	25 %	5	1,25
2	Referenser på genomförda uppdrag	15 %	4	0,60
3	Stöd under projektet, hjälp med Webverktyg, närvaro på möten etc	15%	4	0,60
4	Upplevd materialkvalitet, koncept och enkelt handhavande av materiel för föreningen	15%	3	0,45
5	Dokumentationskvalitet, GIS material, stöd till slutredovisning	15%	2	0,30
6	Leverantörens erfarenhet, kapacitet och kompetens	15%	3	0,45
	Totalsumma	100 %		3,65 poäng

Den leverantör som erhåller högst totalpoäng efter att samtliga viktade poäng summerats kommer att anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och får leverera till Föreningen. Om flera leverantörer skulle erhålla samma totalpoäng får den leverantör som lämnat lägsta pris för genomförande leverera till Föreningen.

Föreningen kan komma att välja leverantör utan föregående förhandling. Samtliga anbud öppnas samtidigt vid ett protokollfört styrelsemöte.

5.1 KONTRAKTSTILDELNING

Tilldelningsbeslut tas vid ett protokollfört styrelsemöte eller vid ett extra insatt protokollfört föreningsmöte. Tilldelningsbeslut skickas till samtliga leverantörer som lämnat anbud. Kontrakt tecknas sedan med vald leverantör efter 10 dagar. Någon överprövningsrätt för leverantör finns ej.

6 BILAGOR

1. Översiktskarta för Föreningens geografiska område. (separat dokument)
2. Grundprinciper som föreningen har att beakta i sin upphandling.

Bilaga 2: Grundprinciper inom offentlig upphandling

LoU gäller ej för denna upphandling men de grundprinciper som styr all offentlig upphandling gäller och bygger på fem grundprinciper. Bestämmelserna i Landsbygdsprogrammet ska alltid tolkas mot bakgrund av dessa:

1. Icke-diskrimineringsprincipen

Principen om icke-diskriminering innebär ett förbud mot att diskriminera leverantörer på grund av deras nationalitet (exempelvis medborgarskap, etablerings- eller verksamhetsland). Den upphandlande myndigheten/enheten får inte ställa krav som endast svenska företag känner till eller kan klara och det gäller även i de fall då den upphandlande myndigheten/enheten inte förväntar sig att några utländska leverantörer ska lämna anbud. Anbudssökande och anbudsgivare från andra orter ska behandlas på samma sätt som företag från den egna kommunen.

2. Likabehandlingsprincipen

Principen om likabehandling innebär att alla leverantörer ska ges samma förutsättningar. Alla leverantörer måste till exempel få tillgång till samma information samtidigt, så att ingen leverantör får ett övertag. Upphandlaren får exempelvis inte acceptera ett för sent inkommet anbud, eftersom samma regler och tidsfrister ska gälla alla.

3. Proportionalitetsprincipen

Proportionalitetsprincipen innebär att krav och villkor i genomförandet av en upphandling ska stå i rimlig proportion till det som upphandlas. De åtgärder som den upphandlande myndigheten/enheten genomför får inte gå utöver vad som är nödvändigt för den aktuella upphandlingen.

4. Principen om öppenhet/transparens

Principen om öppenhet (eller transparensprincipen) innebär att upphandlingar ska präglas av öppenhet och förutsebarhet. Uppgifter som gäller upphandlingen får inte hemlighållas, upphandlingen ska annonseras offentligt och de leverantörer som deltagit i anbudsförfarandet ska informeras om resultatet. Upphandlingarna ska vara offentliga och förfrågningsunderlaget ska vara förutsebart, det vill säga klart och tydligt formulerat och innehålla samtliga krav som ställs.

5. Principen om ömsesidigt erkännande

Principen om ömsesidigt erkännande innebär att intyg och certifikat som har utfärdats av en medlemsstats behöriga myndigheter ska gälla också i övriga EU/EES-länder.